

# ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

---

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN PARA LA ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL



# Contenido

---

- I. Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SEAES). Línea de tiempo
- II. Resignificación de la evaluación en el Marco General del SEAES
- III. Ámbitos y Criterios SEAES
- IV. Marco de Evaluación Institucional CIEES
- V. Alineación SEAES-CIEES



## El mandato del SEAES es, entre otros, promover:

- La resignificación de la evaluación como medio y no como fin.
- La articulación de sujetos, mecanismos, ámbitos y criterios.
- El impulso a la mejora continua orientada por los criterios transversales.

Las instituciones de educación superior (Art. 60 LGES) tienen sus propios mecanismos internos de evaluación de los procesos y resultados que han construido a lo largo de su historia y en particular, de las últimas tres décadas.

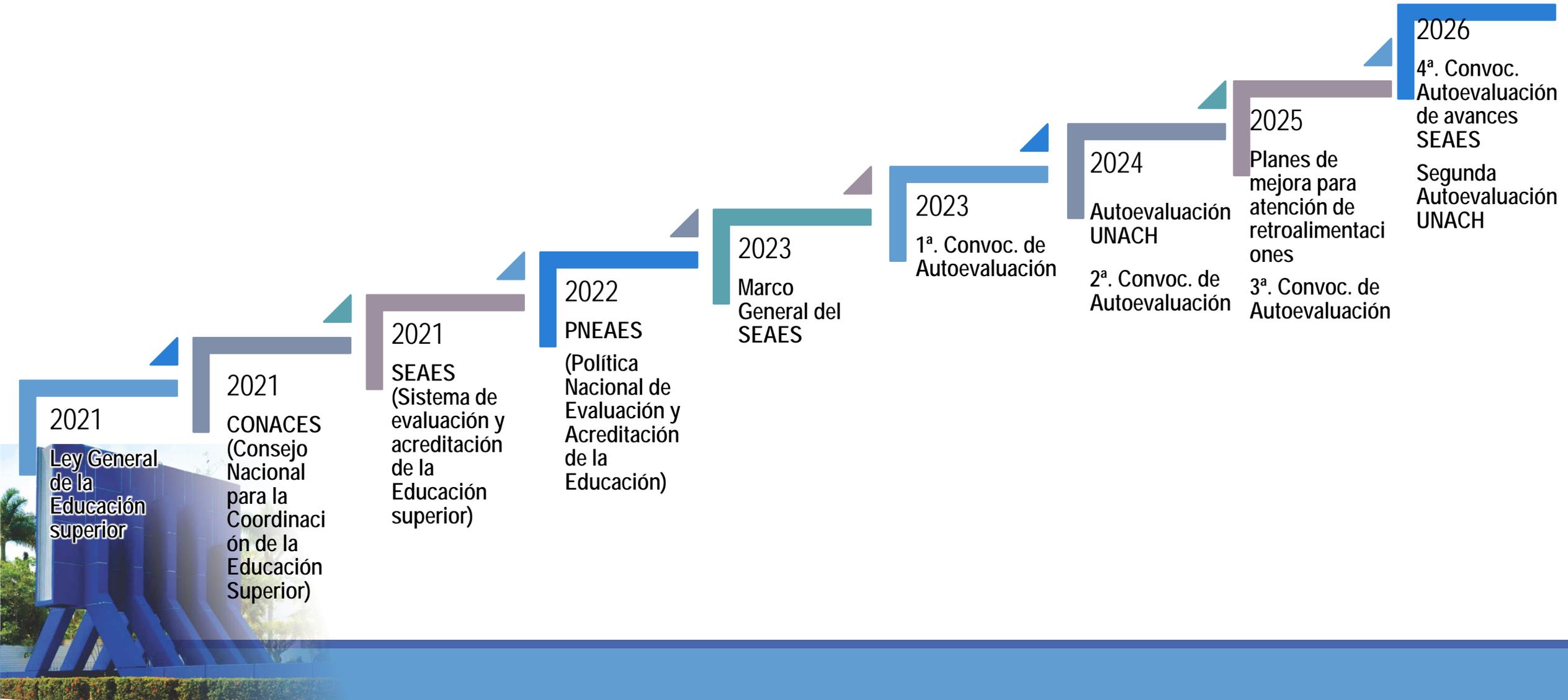


Establecer las bases para el funcionamiento orgánico del SEAES a través de la definición de los ciclos, fases, procedimientos y acciones:

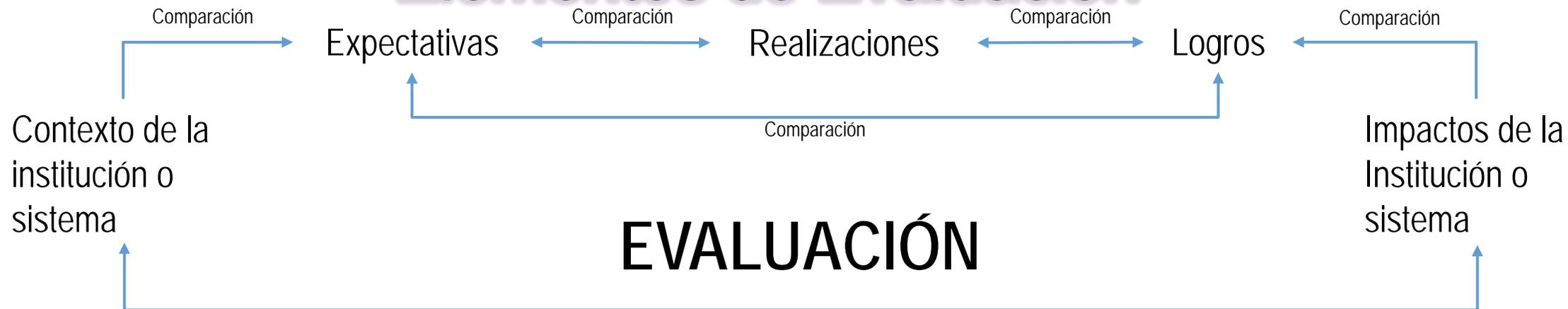
- para la articulación de los tipos y ámbitos de evaluación y mejora continua integral;
- para la coordinación de los actores que participan en el SEAES; y
- para la incorporación transversal de los criterios establecidos en SEAES.



# Línea de tiempo SEAES



## Elementos de Evaluación



Comunidades	Territorios	Actores		
Sociedad	Cultura	Economía	Medio Ambiente	Política
Pasado	Presente	Futuros		



## Integral

- Se refiere a la operación del sistema como un todo, en forma sistemática u holística, como un conjunto cuyas partes funcionan en forma independiente, como si no es posible analizarlo sin tomar en consideración las demás partes.
- Considera el contexto nacional, regional y local y las características y particularidades de cada subsistema y tipo de institución.
- Preguntas a realizar: ¿Qué grado de coordinación y complementariedad existen entre ellos?, se apoyan entre si y permiten sumar esfuerzos, ¿En que punto hay fragmentación, duplicidad, o falta de coordinación?

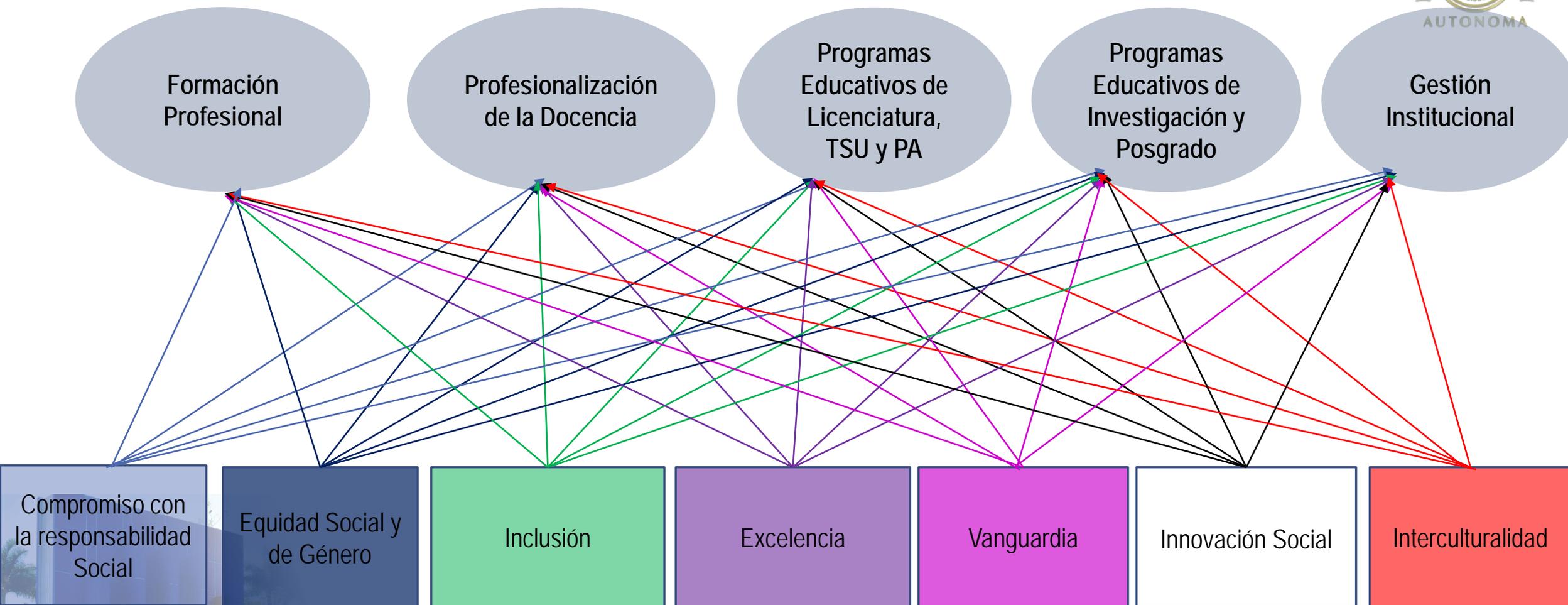
## Sistemático

- Las acciones las llevan a cabo de forma planificada y cada periodo de tiempo.
- Cuentan con criterios a seguir claros, pertinentes y rigurosos.
- Preguntas a realizar: ¿En que medida cuentan como parte del trabajo cotidiano de la institución, como calendarios y programas de trabajo definidos, ¿Existen especificaciones técnicas, manuales, sistemas informáticos o instrumentos que faciliten el trabajo de todos los usuarios y cuiden la confiabilidad de la información?

## Participativo

- Involucra todos los actores educativos, tanto internos como externos a la IES.
- Preguntas a realizar: ¿Propicia el trabajo en equipo, la comunicación horizontal, el dialogo, la colaboración, la negociación, la resolución de conflictos, la cultura de paz, el avance hacia la mejora continua? Son suficientes, están representadas todas las voces interesadas.

# Ámbitos SEAES



Criterios orientadores SEAES

# Ámbito de la Formación Profesi

¿Hacia qué contribuciones sociales se orienta la formación que ofrece el programa educativo, en el marco de la misión institucional?

¿Cómo se espera que los egresados contribuyan al cambio social y a la preservación de la riqueza cultural y ambiental?

¿Qué rasgos formativos o capacidades específicas se espera desarrollar en los egresados para lograrlo?

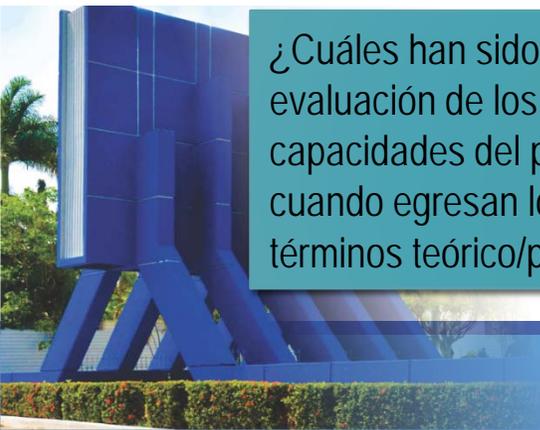
Cumplimiento del artículo 7 de la LGES, la Educación fomentará: Formación del pensamiento crítico a partir de la libertad, el análisis, la reflexión, la comprensión, el dialogo, la argumentación, la conciencia histórica, el conocimiento de ciencias y humanidades, los resultados del progreso científico y tecnológico...

¿A través de qué experiencias de aprendizaje y enseñanza se consolidan los rasgos o las capacidades esperadas en las etapas finales de la formación profesional?

Revisa la mejora continua: de la formación, del desarrollo humano integral y del máximo logro de los aprendizajes de los estudiantes

¿Qué impactos han tenido los egresados en su campo profesional y en la sociedad?

¿Cuáles han sido los resultados de la evaluación de los rasgos o capacidades del perfil de egreso cuando egresan los estudiantes, en términos teórico/prácticos?



# Mecanismos para Mejora Continua

¿Cómo se toman las decisiones?



Comunidades	Territorios	Actores		
Sociedad	Cultura	Economía	Medio Ambiente	Política
Pasado	Presente	Futuros		



# Ámbito de la Profesionalización

¿Qué visión tiene la institución en función de la evolución de los saberes pedagógicos, de los retos presentes y futuros de la enseñanza, y de las necesidades específicas de la formación de los estudiantes?  
¿Qué características específicas deben poseer los académicos?

Depende de los procesos formativos para adquirir y mejorar en forma continua los saberes, las habilidades, las disposiciones y los principios éticos

¿Qué espacios existen para el diálogo entre maestros y los diversos actores sociales, así como con los niveles educativos previos, con el propósito de enriquecer la reflexión sobre dichos enfoques pedagógicos?

Revisa la mejora continua de: los procesos que desarrollan las capacidades, la identidad y el reconocimiento

Impactos de la profesionalización docente en el aprendizaje y la enseñanza

¿Cuáles han sido los resultados del fortalecimiento de las capacidades docentes?

Logros y buenas prácticas de la profesionalización docente

Docente

Fundamentación de la estrategia de profesionalización del personal docente

Diseño de las estrategias de profesionalización docente

Las estrategias de formación continua de los profesores incorporan enfoques pedagógicos, innovadores que los preparen para promover aprendizajes situados y contextualizados en los estudiantes

Condiciones de trabajo del personal docente

Las formas de organización del trabajo docente, los procesos colegiados de producción didáctica y de seguimiento pedagógico. Los sistemas de promoción y estímulo, así como los de evaluación del desempeño



# Mecanismos para Mejora Continua

¿Cómo se toman las decisiones?



Comunidades	Territorios	Actores		
Sociedad	Cultura	Economía	Medio Ambiente	Política
Pasado	Presente	Futuros		



# Ámbito de Programas Educativos Educativos de Licenciatura, TSU y

¿Qué problemáticas y desafíos sociales se han detectado en el área de influencia territorial del programa ?

Con énfasis en: el currículum, las trayectorias escolares desde los puntos de vista cualitativo y cuantitativo, y las condiciones de operación del programa

Evalúa: factores que incide en la formación de las y los estudiantes y el máximo logro de los aprendizajes esperados

¿Cómo ha contribuido el programa a la sostenibilidad social, económica, política y ambiental de su área de influencia?

¿El currículum del programa prevé los aprendizajes necesarios sobre las problemáticas y desafíos sociales en el área de influencia territorial y el campo profesional del programa?



**Análisis cuantitativo de indicadores:** abandono, rezago, reprobación, titulación entre otros.  
**Análisis cualitativo a profundidad de las causas**  
**Estrategias de apoyo a estudiantes**

- **Profesorado:** suficiencia, formación y capacidades docentes, así como la incidencia de las estrategias de profesionalización docente en el ámbito de los programas.
- **Procesos de enseñanza, aprendizaje y evaluación del aprendizaje.**
- **Infraestructura y equipamiento.**
- **Liderazgo y gestión.**
- **Servicios escolares, académicos y generales.**

# Mecanismos para Mejora Continua



Comunidades	Territorios	Actores		
Sociedad	Cultura	Economía	Medio Ambiente	Política
Pasado	Presente	Futuros		



# Ámbito de los programas de investigación

¿Cómo se incentiva la participación de todas las personas en grupos de investigación?  
¿Cómo contribuyen las tesis de posgrado a las problemáticas y desafíos sociales identificados?  
¿Cómo contribuyen los proyectos de investigación y las tesis de posgrado a la sostenibilidad social, económica, política y ambiental?

contextualización y estudios de pertinencia en términos de las problemáticas y necesidades actuales que debe responder al programa, así como los retos futuros que es posible prever.

Contribuir a las agentadas de articulación entre la investigación y el posgrado

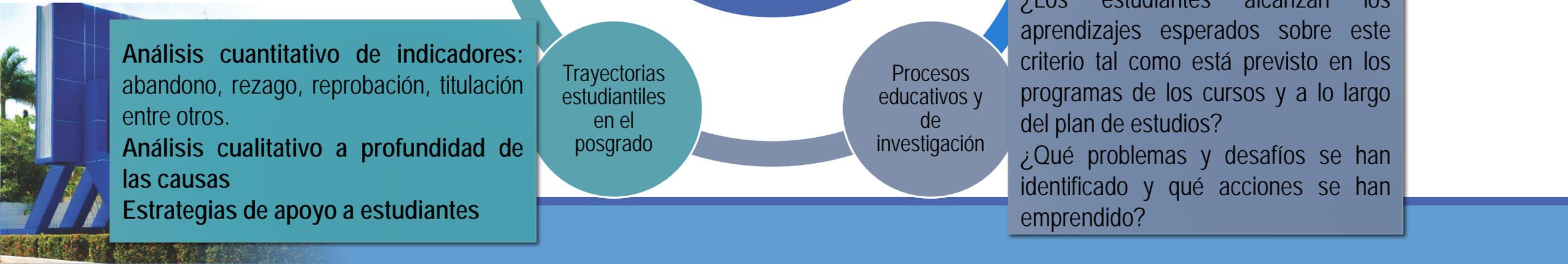
condiciones de operación, análisis de los factores que inciden en los aprendizajes de las y los estudiantes, articulación de la investigación y el posgrado

¿Los estudiantes alcanzan los aprendizajes esperados sobre este criterio tal como está previsto en los programas de los cursos y a lo largo del plan de estudios?  
¿Qué problemas y desafíos se han identificado y qué acciones se han emprendido?

Producir nuevo conocimiento científico, tecnológico y humanístico, así como la aplicación innovadora de desarrollo tecnológico originado desde una perspectiva de colaboración con la sociedad, pluralidad epistémica y de diálogo de saberes



**Análisis cuantitativo de indicadores:** abandono, rezago, reprobación, titulación entre otros.  
**Análisis cualitativo a profundidad de las causas**  
**Estrategias de apoyo a estudiantes**



# Mecanismos para Mejora Continua

¿Cómo se toman las decisiones?



Comunidades	Territorios	Actores		
Sociedad	Cultura	Economía	Medio Ambiente	Política
Pasado	Presente	Futuros		



# Ámbito de la Gestión Institucional

¿La institución contribuye de forma significativa a la sostenibilidad, al buen vivir /o al desarrollo sostenible y al cuidado del medio ambiente, en el ámbito local, regional, nacional y planetario?

Evalúa:

- La función de docencia, incluyendo los programas educativos de pregrado y posgrado.
- La función de investigación abarcando programas de producción científica, tecnológica, humanística, social y artística, y actividades relacionadas con ellos.
- La función de vinculación, incluyendo todos los programas y actividades de gestión cultural y comunicación con la sociedad.
- La función de gestión, incluyendo las estrategias de cambio institucional, los resultados de la gestión administrativa, y la evolución de las capacidades institucionales de liderazgo transformador.

Impactos en función de objetivos y metas establecidas.

¿Qué resultados se han tenido al interior de la institución en los ámbitos de la formación profesional; de la profesionalización de la docencia; de los programas de licenciatura y TSU; de los programas de investigación y posgrado; así como en general en las funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión? ¿existen avances, brechas, casos destacados, desafíos, entre otros?

Los logros, resultados en función de los objetivos y metas

Contexto institucional

Las problemáticas, necesidades y desafíos que atiende, los cambios en los paradigmas y campos del conocimiento, así como las visiones de futuros alternativos y sostenibles que aspira a construir.  
¿Qué visión tiene de su compromiso ante dichas problemáticas y desafíos?

Este ámbito abarca el análisis de la institución en su conjunto, es decir, de las funciones que correspondan a su misión, su planeación institucional, el subsistema al que pertenecemos y el contexto

La misión institucional

Los objetivos estratégicos, los planes y programas de desarrollo, los modelos (educativo, académico, organizacional, etc.) y la normativa

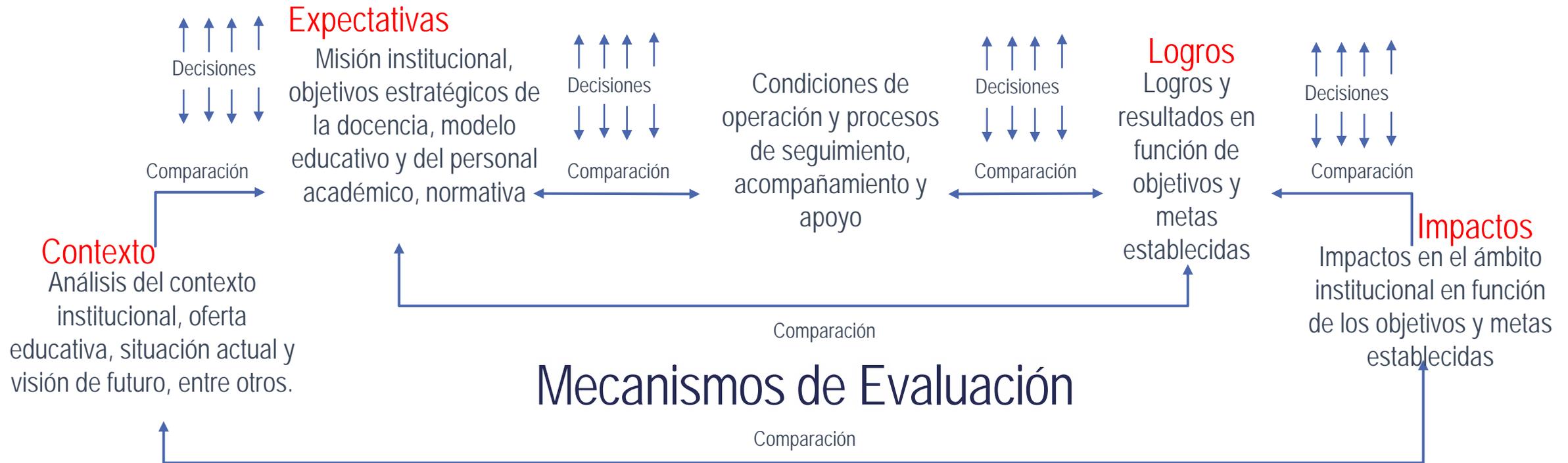
Institución  
Articulación de los ámbitos

Las condiciones de operación

Los procesos de seguimiento, acompañamiento y apoyo a la realización de las acciones previstas.

# Mecanismos para Mejora Continua

¿Cómo se toman las decisiones?



## Mecanismos de Evaluación

Comunidades	Territorios	Actores		
Sociedad	Cultura	Economía	Medio Ambiente	Política
Pasado	Presente	Futuros		



## Compromiso con la Responsabilidad Social

Contribución y liderazgo frente al contexto.

Expectativas e impacto: cambio social, justicia, libertad, inclusión, paz, bienestar, equidad, desarrollo sostenible y cuidado del medio ambiente

¿La vinculación responde a la sociedad a través de estrategias y acciones concretas en el ámbito de la docencia, la investigación y la extensión?

## Equidad Social y de Género

Reconocer los Derechos

Oportunidades equitativas

Eliminar la vulnerabilidad social

Implica transparencia, honestidad, racionalidad

Igualdad para todos en condiciones equitativas

## Inclusión

Asumir los derechos humanos como principios clave (no discriminación)

Tomar en consideración las características culturales y sociales del contexto de la IES

Promover el dialogo constructivo, la interculturalidad, el respeto, la solidaridad, la honestidad y la búsqueda de acuerdos.



## Excelencia

Como logra la IES los objetivos que ella misma plantea.  
Diseñas su propio ideal (Visión clara, contextualizada, equitativa, incluyente, así como los principios y objetivos para cumplirla)  
Diseña sus estrategias, acciones y metas. Las mide a corto, mediano y largo plazo.  
Mejora continua permanente.

## Vanguardia

Formar profesionales que precisan actualizar continuamente  
Desarrollan propuestas de innovación y transformación para la proyección.  
Ofrece propuestas formativas que impulsen a los profesionales a responder.  
Implementar los recursos tecnológicos adecuados.  
Atender a través de la investigación



## Innovación Social

Se refiere a las iniciativas y proyectos que se llevan a cabo en colaboración con actores sociales externos a la institución

Un proyecto pueda considerarse de innovación social, debe asumir claramente su contribución directa al cambio social, localizada en tiempo y territorio, a través de alianzas con ACTORES AUTO ORGANIZADOS.

Se dirigirse hacia la participación y emancipación de grupos o sectores vulnerables, desprotegidos o marginados.

Hacer sinergia con organizaciones o colectivos que se orientan por principios como: solidaridad, justicia, equidad, sostenibilidad, interculturalidad, democracia, derechos humanos, entre otros.

## Interculturalidad

Aprender a aprovechar la diversidad como un recurso de aprendizaje, como un método de enseñanza y como un enfoque transversal que deberá atravesar todos los niveles y subsistemas.

Investigaciones que revelen la ventaja que representa la diversidad cultural y lingüística en las aulas, en las instituciones educativas y en la sociedad

Impulsar el análisis de información de base de datos de resultados de evaluación de estudiantes y su interpretación, para el diseño de políticas educativas.

Elaborar propuestas de evaluación contextualizada para estudiantes y docentes

---

# Marco de Referencia de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES)

---



## Módulo A. Gestión Institucional (Básico Obligatorio)

Ejes	Categorías	Indicadores
I. Proyecto institucional	1. Propósitos institucionales	1
	2. Estructura de gobierno	4
	3. Marco jurídico y normativo	3
	4. Comunicación	2
	5. Planeación/evaluación	5
II. Gestión administrativa y financiera	6. Estructura administrativa	3
	7. Talento humano	4
	8. Procesos administrativos	4
	9. Finanzas	6
III. Infraestructura y servicios	10. Infraestructura académica	3
	11. Servicios bibliotecarios	1
	12. Servicios de apoyo	5
	13. Infraestructura cultural, deportiva y recreativa	1
IV. Gestión de la docencia	14. Docencia –pregrado y posgrado–	4
	15. Atención a estudiantes	3
	16. Personal académico	5
	17. Educación en las modalidades No Escolarizada o Mixta**	5

## Módulos Adicionales\*\*

Ejes	Categorías	Indicadores
<b>Módulo B</b> Eje V Gestión de la investigación	18. Estructura de organización de la Investigación	3
	19. Recursos y Personal para la Investigación	4
<b>Módulo C</b> Eje VI Gestión de la Vanguardia (Innovación y transferencia tecnológica)	20. Reglamentación y Promoción de la Vanguardia (Innovación y Transferencia Tecnológica).	4
	21. Impulso y apoyos de la Vanguardia (Innovación y transferencia tecnológica).	3
<b>Módulo D</b> Eje VII Gestión de la vinculación	22. Extensión de los servicios de docencia	4
	23. Servicios de los sectores productivos	3
	24. Relaciones y servicios gubernamentales	2
<b>Módulo E</b> Eje VIII Gestión de la Internacionalización		8
<b>Módulo F</b> Eje IX Gestión de la Difusión de la cultura y divulgación	25. Actividades artísticas y culturales	10
	26-. Divulgación científica, tecnológica y humanística	1

# Eje I. Proyecto Institucional

- **Categoría: 1.1 Propósitos institucionales:** Son las atribuciones, facultades y responsabilidades declaradas por la institución en su documento fundacional (acta constitutiva, ley o decreto de creación), así como sus políticas institucionales o declaración de principios.
- **Categoría: 1.2 Estructura de gobierno:** Las autoridades unipersonales e instancias de apoyo que la integran; sus mecanismos de elección o designación y sus ámbitos de atribuciones y facultades; la forma como se organiza y funciona la autoridad y cómo se ejerce el poder en los diferentes niveles de mando y decisión de la estructura de organización.
- **Categoría: 1.3 Marco jurídico y normativo:** Comprende la legislación que rige a las IES y la normativa interna derivada de la primera que define los propósitos y da origen y soporte a la institución, así como su actualización, vigencia y funcionalidad para definir con claridad la operación de la organización.
- **Categoría 1.4 Comunicación:** Comprende las políticas de comunicación institucional para generar identidad y sentido de pertenencia, el manejo de la imagen interna y externa, la construcción de su prestigio y reputación, el ecosistema de medios de comunicación, la estructura de comunicación con el clima laboral.
- **Categoría: 1.5 Planeación – Evaluación:** Consiste en el proceso sistemático y participativo que se realiza institucionalmente para orientar el desarrollo de la institución en el cumplimiento a corto, mediano y largo plazo de su misión y visión mediante la definición de las acciones futuras, la manera de implementarlas, el establecimiento de proyectos con los objetivos y metas a alcanzar.



## Eje II. Gestión administrativa y financiera

- **Categoría: 2.1 Estructura administrativa:** Se analiza la eficiencia y eficacia de las instancias administrativas al igual que la existencia y actualización de los manuales de organización.
- **Categoría: 2.2 Talento Humano:** Políticas para la selección, contratación, desvinculación y permanencia de los recursos humanos de la Institución.
- **Categoría: 2.3. Procesos Administrativos:** Es el conjunto de procedimientos estratégicos administrativos institucionales - adquisiciones, servicios generales, servicios médicos, seguridad y protección civil, transportes, así como la existencia de un sistema de gestión de la calidad certificado.
- **Categoría: 2.4 Finanzas:** Se refiere al origen, control y aplicación de los recursos monetarios, materiales y patrimoniales de la institución.



## Eje III. Infraestructura y servicios

- **Categoría: 3.1 Infraestructura académica:** Considera la existencia, suficiencia, funcionalidad y uso eficiente de las instalaciones académicas –aulas, laboratorios, salas de cómputo, salas de conferencia.
- **Categoría: 3.2 Servicios bibliotecarios:** Considera el acceso a la información bibliográfica en sus versiones diversas, el funcionamiento y operación del sistema bibliotecario y los servicios que ofrece a la comunidad.
- **Categoría: 3.3 Servicios de apoyo:** Analiza la existencia, pertinencia y oportunidad de los servicios institucionales –becas, préstamo de equipos, servicios médicos, cafeterías– en apoyo a los estudiantes, académicos y la comunidad en general.
- **Categoría: 3.4 Infraestructura cultural, deportiva y recreativa:** Comprende la oferta de servicios y el acceso a las actividades culturales, deportivas y recreativas.



## Eje IV. Gestión de la Docencia

- **Categoría: 4.1 Docencia-pregrado y posgrado:** Considera el conjunto de instancias y actividades que orientan, organizan, apoyan y coordinan el trabajo académico y de docencia del pregrado y del posgrado.
- **Categoría: 4.2 Atención a estudiantes:** Considera el acceso a la información bibliográfica en sus versiones diversas, el funcionamiento y operación del sistema bibliotecario y los servicios que ofrece a la comunidad.
- **Categoría: 4.3 Personal académico:** Comprende las políticas y criterios institucionales para el ingreso, promoción, permanencia, formación y entrega de estímulos del personal académico.
- **Categoría: 4.4 Educación en las modalidades No Escolarizada o Mixta:** Comprende las políticas, estrategias, modelo educativo, diseño instruccional, infraestructura tecnológica, accesibilidad a la plataforma virtual, integración de los servicios académicos a la plataforma, estructura de la biblioteca digital, la integración a los servicios académicos en la plataforma, formación docente, el esquema de tutoría longitudinal y estrategias de acompañamiento. Indicadores de permanencia y seguimiento a egresados.



# Módulo B.

## Eje V. Gestión de la Investigación

---

- **Categoría: 5.1 Estructura de organización de la investigación:** Comprende la existencia formal de un área o instancia de la estructura de organización responsables de dirigir y coordinar a nivel institucional todas las acciones y actividades relacionadas con la función de investigación, la elaboración de su programa institucional de investigación, las políticas y las estrategias para impulsar los proyectos de investigación alineados con su plan de desarrollo institucional.
- **Categoría: 5.2 Recursos y Personal para la Investigación:** Se refiere a la existencia de los recursos económicos, materiales, infraestructura y humanos destinados por la institución para apoyar los procesos, trabajos y actividades relacionadas con la función de investigación.



## Módulo C.

### Eje VI. Gestión de la Vanguardia (Innovación y Transferencia Tecnológica)

---

- **Categoría: 6.1 Reglamentación y Promoción de la Vanguardia (Innovación y Transferencia Tecnológica):** Se refiere al establecimiento del marco normativo interno y los programas de trabajo para la promoción y realización de acciones que impulsen la innovación y transferencia del conocimiento, como resultado de los trabajos de investigación y beneficio del sector social y productivo.
- **Categoría: 6.2 Impulso y apoyos de la Vanguardia (Innovación y transferencia tecnológica):** Consiste en la definición de acciones y apoyos para fomentar la realización de proyectos de vanguardia con responsabilidad social en la comunidad académica y estudiantil de la institución.



# Módulo D.

## Eje VII. Gestión de la Vinculación

---

- **Categoría 7.1 Extensión de los servicios de docencia:** Se refiere al conjunto de servicios que ofrecen las IES, tanto en el interior como en el exterior, de carácter académico-profesional, a través de los cuales se contribuye a que las instancias académicas interactúen con el entorno, poniendo en práctica los conocimientos teóricos y competencias de los estudiantes.
- **Categoría 7.2 Servicios sectores social y productivos:** Comprende las políticas, estrategias, actividades, seguimiento y evaluación institucionales que involucran a docentes, investigadores y estudiantes en las acciones orientadas a la transferencia del conocimiento a los sectores productivos de bienes y servicios público, privado y social, para contribuir al desarrollo socioeconómico del entorno y coadyuvar a la pertinencia de la IES.
- **Categoría 7.3 Relaciones y servicios gubernamentales:** Comprende las políticas, estrategias y actividades institucionales que involucran a docentes, investigadores y estudiantes en las acciones orientadas a la transferencia del conocimiento a los sectores educativo y gubernamental, para contribuir al desarrollo socioeconómico del entorno y coadyuvar a la pertinencia de la IES. Actividades y procedimientos de colaboración académica y actividades con los gobiernos locales, regionales o nacionales.



# Módulo E.

## Eje VIII. Gestión de la Internacionalización

---

Evalúa las políticas, estrategias y actividades de la institución para establecer relaciones con su entorno internacional en un mundo globalizado y formar profesionistas de nivel mundial.

Se analizan aspectos como la movilidad de académicos y alumnos, dominio de otras lenguas (sobre todo el idioma inglés), programas de estancias de investigación o de estudio y otros (idiomas, deportes, música, etc.).

Programas educativos interinstitucionales con o sin doble titulación, intercambio académico (docentes y alumnos), prácticas o estancias en empresas en el extranjero, programas o proyectos interinstitucionales internacionales, participación y apoyos de fondos internacionales para la cooperación y el intercambio académico, así como acreditaciones internacionales.



# Módulo F.

## Eje IX. Gestión de la difusión de la cultura y divulgación científica

- **Categoría 9.1 Actividad artísticas y culturales:** Son las políticas, estrategias y actividades desarrolladas por la IES para contribuir al desarrollo deportivo, artístico y cultural, la formación integral de la comunidad universitaria, y de la sociedad en general. Comprende la producción y difusión artística, desarrollo y uso de los medios de comunicación e información - cine, televisión, video, radiodifusoras y labor editorial, y la preservación y difusión del patrimonio cultural.
- **Categoría 9.2 Divulgación científica y humanística:** Comprende las políticas, actividades e impactos para extender los resultados de las humanidades, la ciencia y la tecnología en la comunidad académica y en la sociedad en general. Incluye actividades académicas como seminarios, mesas redondas, conferencias, talleres; producción de material didáctico; género e inclusión educativa, participación en eventos como la Semana Nacional de Ciencia y Tecnología y Veranos de la Ciencia, así como la publicación de libros científicos o antologías.



Módulo A. Gestión Institucional (Básico Obligatorio)

SEAES

Criterios Orientadores

Ejes	Categorías	Ámbito	Compromiso con la responsabilidad social	Equidad social y de género	Inclusión	Excelencia	Vanguardia	Innovación Social	Interculturalidad	
1.1.1I. Proyecto institucional	1. Propósitos institucionales	Institucional	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1 Normativa básica			1.1.1	
	2. Estructura de gobierno	Institucional				1.5.4 Plan de desarrollo institucional Los mecanismos de evaluación y aseguramiento de la calidad				
	3. Marco jurídico y normativo	Institucional	1.4.2 Funcionamiento e impacto: Incluya contenidos							
	4. Comunicación	Institucional	1.4.2	1.4.2		1.5.3 Proceso de planeación-evaluación Promueve una cultura de aseguramiento de la calidad				
	5.Planeación/evaluación	Institucional	2.1.2 Manuales de organización: Definición de políticas que impulsen los criterios				1.5.3 - 1.5.4			
II. Gestión administrativa y financiera	6. Estructura administrativa	Institucional	2.1.2	2.1.2	2.1.2	3.1.1 Políticas y lineamientos en infraestructura: Las instalaciones académicas adecuadas y funcionales, suficientes, bien Mantenidas. espacios institucionales contemplan la atención de personas con discapacidad y necesidades diferentes				
	7. Talento humano	Institucional								
	8. Procesos administrativos	Institucional		2.4.2 Políticas financieras: control de los recursos financieros que aseguran la viabilidad económica de la institución				3.4.1 Descripción y Operatividad de la oferta de servicios y su acceso a las actividades cultural, deportivas y recreativas: que permiten a la comunidad el acceso a actividades, para garantizar una formación integral del estudiante y una mejor calidad de vida a los miembros de la comunidad académica.		
	9. Finanzas	Institucional	2.4.2							
III. Infraestructura y servicios	10. Infraestructura académica	PE LIC y PSU			3.1.1	3.1.1				
	11. Servicios bibliotecarios	PE LIC y PSU				3.3.5 Existencia, funcionalidad y transparencia de los sistemas de asignación de becas a los estudiantes e becas a los estudiantes para apoyar su permanencia que considere los criterios				
	12. Servicios de apoyo	PE LIC, PSU			3.3.5				3.3.5	
	13. Infraestructura cultural, deportiva y recreativa	PE LIC y PSU	4.1.2 Modelo educativo y modelo académico: Integran los criterios orientadores			3.4.1	4.1.3 Criterios y políticas para coordinar la creación, aprobación, revisión, actualización y reorientación de planes y programas de estudio con responsabilidad social. Mecanismos para garantizar la equidad de género, la inclusión, atención a la interculturalidad.			
IV. Gestión de la docencia	14. Docencia –pregrado y posgrado–	FORM PROFE, PROF DOCEN Y PE LIC.. Y POS	4.1.2 - 4.1.3	4.1.2- 4.1.3	4.1.2 - 4.1.3	4.1.2 - 4.1.4	4.1.2	4.1.2 - 4.1.3	4.1.2- 4.1.3	
	15. Atención a estudiantes	PE LIC y PSU		4.2.1	4.2.1				4.2.1	
	16. Personal académico	PROF DOCENCIA				4.1.4 Evaluación externa: Las políticas institucionales de calidad y su aseguramiento en búsqueda de la excelencia				
	17. Educación en las modalidades No Escolarizada o Mixta**	PE LIC y PSU				4.2.1 Ingreso de estudiantes: Proceso de ingreso a la institución que apoya la interculturalidad, la equidad de género y la no discriminación				

**Módulo A. Gestión Institucional (Básico Obligatorio)**

**SEAES**

**Criterios Orientadores**

Ejes	Categorías	Ámbito	Compromiso con la responsabilidad social	5.1.2 Gestión de la investigación con procesos de gestión que permitan identificar, atender y dar respuesta a las necesidades de investigación y desarrollo tecnológico del entorno, con responsabilidad social.	5.1.3 Órganos colegiados de investigación que contribuyan a definir las políticas institucionales de investigación, con responsabilidad social.	6.1.1 Lineamientos de la Vanguardia (Innovación y transferencia tecnológica) Política institucional y ordenamientos para fomentar y desarrollar competencias institucionales para la innovación y la Transferencia de resultados de docencia e investigación	6.1.1 – 6.1.2	6.1.1 - 6.1.2 6.1.4	6.1.4 Entorno socioeconómico de la Innovación y transferencia tecnológica: Instrumentos para la cooperación de la institución con el entorno socioeconómico en materia de innovación	Interculturalidad
<b>Módulo B</b> Eje V Gestión de la investigación	18. Estructura de organización de la Investigación	INV Y POS	5.1.2 – 5.1.3							
	19. Recursos y Personal para la Investigación	INV Y POS								
<b>Módulo C</b> Eje VI Gestión de la Vanguardia (Innovación y transferencia tecnológica)	20. Reglamentación y Promoción de la Vanguardia (Innovación y Transferencia Tecnológica).	PROF DOCE INV Y POS								
	21. Impulso y apoyos de la Vanguardia (Innovación y transferencia tecnológica).	PROF DOCE INV Y POS			6.2.2 Participación de los estudiantes en la vanguardia: Servicio social comunitario y prácticas profesionales centrados en aplicación de conocimiento. Tesis y proyectos orientados a resolver un problema práctico de las organizaciones de los sectores social y del sector productivo.		6.2.2	6.2.2 – 6.2.3		
<b>Módulo D</b> Eje VII Gestión de la vinculación	22. Extensión de los servicios de docencia	FORM PROF PROF DOCE INV Y POS	7.1.1		6.2.3 Portal electrónico de vanguardia que facilite la información y promueve la innovación y transferencia tecnológica de la investigación					
	23. Servicios de los sectores productivos	FORM PROF PROF DOCE INV Y POS	7.2.1						7.1.1 Servicio social y prácticas profesionales que cuenten con políticas claras para su funcionamiento y pertinencia social de los programas, son efectivas, proactivas en el desarrollo de los programas y acciones con responsabilidad social.	
	24. Relaciones y servicios gubernamentales	FORM PROF PROF DOCE INV Y POS			6.1.2 Promoción de la innovación.- Procesos que promuevan la innovación, como: La incorporación en los planes de estudio del concepto de vanguardia, el fomento del espíritu innovador y su relación con las actividades de docencia, investigación y desarrollo, así como el desarrollo económico y social de los países.				7.2.1 Organización de la vinculación Las instancias encargadas de coordinar las actividades de vinculación con los sectores sociales y productivos cuentan con políticas claras para su funcionamiento y pertinencia social de los programas, son efectivas, proactivas en el desarrollo de los programas y acciones con responsabilidad social.	
<b>Módulo E</b> Eje VIII Gestión de la Internacionalización										
<b>Módulo F</b> Eje IX Gestión de la Difusión de la cultura y divulgación	25. Actividades artísticas y culturales	FORM PROF								
	26-. Divulgación científica, tecnológica y humanística	PROF DOCE INV Y POS							9.1.8 Instalaciones para las actividades de difusión, La infraestructura física para las actividades y eventos de difusión artística y cultural son adecuados y pertinentes y atiende a la inclusión.	

# Gracias!

Dirección de Gestión de la Calidad Institucional

[gestion.calidad@unach.mx](mailto:gestion.calidad@unach.mx)

9616178000 ext. 5061 y 5053

